

# **PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19 NA TERENIE**

## **Szkoły Podstawowej im. Józefa Ignacego Kraszewskiego w Snopkowie**

Obowiązuje od 1 września 2020 r. do odwołania

### **§ 1**

#### **Ogólne zasady organizacji pracy**

1. Szkoła wznawia funkcjonowanie z uwzględnieniem wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia, wytycznych Ministerstwa Edukacji Narodowej, Lubelskiego Kuratorium Oświaty oraz Gminy Jastków.
2. Osoby z zewnątrz na terenie szkoły:
  - 1) ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz, zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy;
  - 2) w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk;
  - 3) do budynku szkoły mogą wchodzić tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych;
  - 4) osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko na niskim parterze budynku; w pozostałych częściach budynku tylko za zgodą dyrektora szkoły.
3. Do szkoły nie mogą wchodzić osoby, które są chore, przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
4. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszczono informację o obowiązku dezynfekowania rąk, zasłanianiu twarzy oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego. Wszystkim wchodzącym do budynku szkoły umożliwiono skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.
5. Po wejściu do szkoły należy bezwzględnie skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk.
6. Dzieci do mycia rąk używają mydła w płynie i wody dostępnych we wszystkich łazienkach.
7. Szkoła czynna jest w godzinach od 7.00 do 16.00.
8. Termometr do pomiaru temperatury znajduje się w pomieszczeniu obsługi i sekretariacie.
9. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m.in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
10. Jeśli ww. odpady pochodzą od osób z podejrzeniem zarażenia koronawirusem, należy je spakować do specjalnego worka foliowego i przekazać do utylizacji.
11. Sale, w których odbywają się zajęcia, są porządkowane i dezynfekowane co najmniej raz dziennie.
12. Ze wszystkich sal dostępnych dla uczniów usunięto przedmioty, których nie da się zdezynfekować lub uprać (dywany, wykładziny, miękkie zabawki, inne).

### **§ 2**

#### **Organizacja zajęć w szkole – informacje dla rodziców i uczniów**

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Do szkoły dzieci i uczniowie przychodzą (są przyprowadzani) o wyznaczonych godzinach.

3. Uczniowie wchodzą do szkoły w maseczkach ochronnych.
4. W czasie przebywania na przerwach uczniowie są zobowiązani założyć maseczkę lub przyłbicę, zakrywająca usta i nos. Na lekcjach maseczki nie obowiązują.
5. W przypadku oświadczenia rodzica, że jego dziecko ma przeciwwskazania zdrowotne do noszenia maseczki zakrywającej usta i nos, będzie ono zwolnione z tego obowiązku.
6. Rodzice uczniów ze stwierdzoną alergią objawiającą się katarem i kaszlem są zobowiązani dostarczyć wychowawcy oświadczenie o alergii dziecka na pierwszym zebraniu z rodzicami, a następnie dostarczyć zaświadczenie od lekarza, potwierdzające alergię u dziecka.
7. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
8. Opiekunowie odprowadzający i odbierający dzieci nie mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły- tylko do przedsionka szkoły.
9. Opiekunów przyprowadzających i odbierających dzieci obowiązują zasady:
  - 1) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi;
  - 2) dystans od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m;
  - 3) dystans od pracowników szkoły min. 1,5 m;
  - 4) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
10. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole za pośrednictwem wychowawcy co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony, maile itp.); w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych.
11. Rodzice dziecka mają obowiązek poinformowania szkoły i odpowiednich służb o chorobie, kwarantannie lub izolacji dotyczącej ucznia lub członka rodziny – domownika.
12. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu - izolatce, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
13. Uczniowie danej klasy w miarę możliwości mają zajęcia w jednej sali lekcyjnej.
14. Jeśli w danej sali jest wymiana uczniów, po każdym zajęciach klasa jest wietrzona, a uczniowie przed wejściem do sali dezynfekują ręce.
15. Przerwy uczniowie spędzają w salach lekcyjnych i na korytarzu pod opieką nauczyciela.
16. Uczniów obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
17. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
18. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, zostały usunięte lub został uniemożliwiony do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są czyszczone lub dezynfekowane.
19. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów
20. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć.

21. Sale i części wspólne (korytarze) są wietrzone w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
22. W miarę możliwości uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły.
23. Zajęcia świetlicowe odbywają się w salach dydaktycznych.
24. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ograniczono ćwiczenia i gry kontaktowe.
25. Każda klasa ma przypisany odrębny, wieszak w szatni.
26. Rodzice muszą liczyć się z wydłużeniem czasu oddania i odbierania dziecka ze szkoły ze względu na stosowane procedury.
27. Rodziców zobowiązuje się o przekazanie powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przeprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

### § 3

#### **Organizacja zajęć w szkole – informacje dla nauczycieli i pracowników administracyjno-obsługowych**

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Pracownicy zostaną zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, środki myjące i dezynfekujące i w razie potrzeby przyłbice i fartuchy).
3. Maseczki lub przyłbice winny być używane w kontaktach z rodzicami z zachowaniem dystansu odległości oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz.
4. Podczas wykonywania czynności służbowych, wykonywanych bez kontaktu z osobami z zewnątrz, maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
5. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku jak: przyłbice, fartuchy wodoodporne i inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
6. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
7. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
8. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy, wskazany przez nauczyciela, oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości częściej.
9. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
10. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
11. W razie wystąpienia niepokojących objawów nauczyciel zmierzy uczniowi/dziecku temperaturę.
12. Każda osoba sprzątająca odpowiedzialna za utrzymanie czystości danych pomieszczeń będzie wypełniać kartę monitoringu wykonywanych prac porządkowo – dezynfekcyjnych
13. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do

wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

14. Zaleca się:

- 1) utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg szatni i korytarzy) – mycie 2 razy dziennie lub częściej w razie potrzeby;
- 2) dezynfekcja powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki – raz dziennie oraz w razie potrzeby;
- 3) dezynfekcja sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł przynajmniej raz dziennie oraz w razie potrzeby;
- 4) dezynfekcja toalet – 1 raz dziennie całościowo, doraźnie po każdej przerwie oraz w razie potrzeby;
- 5) czyszczenie z użyciem detergentów lub dezynfekcję sprzętu na placu zabaw lub boisku co najmniej raz dziennie w dni, w których warunki pogodowe pozwalają na korzystanie z ww.

15. Do obowiązków personelu obsługi należy także:

- 1) sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące uzupełnianie;
- 2) napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie;
- 3) wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
- 4) prowadzenie karty monitoringu, która stanowi załącznik nr 1.

#### **§ 4**

##### **Zasady zachowanie na przerwach**

1. W czasie przebywania na przerwach uczniowie są zobowiązani założyć maseczkę lub przyłbicę, zakrywającą usta i nos.
2. Przerwy uczniowie spędzają w salach lekcyjnych i na korytarzach pod opieką nauczycieli.

#### **§ 5**

##### **Zasady bezpiecznego korzystania ze szkolnego placu zabaw oraz boiska**

1. Plac zabaw utrzymywany jest w czystości, sprzęt w miarę możliwości jest myty z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
2. Przed opuszczeniem budynku szkoły opiekun wraz z podopiecznymi myje lub dezynfekuje ręce. Gdy wszyscy są już gotowi nauczyciel otwiera drzwi i bezpiecznie przeprowadza dzieci na plac zabaw lub boisko. Przed wejściem na obiekt nauczyciel dezynfekuje ręce sobie.
3. Przed wejściem na plac zabaw lub boisko szkolne opiekun grupy instruuje podopiecznych o obecnie obowiązujących zasadach bezpieczeństwa i higieny, w szczególności o zachowaniu bezpiecznej odległości od siebie oraz o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust.
4. Po powrocie do placówki opiekun oraz podopieczni dokładnie myją i dezynfekują ręce zgodnie z opracowaną procedurą.

#### **§ 6**

##### **Zasady bezpiecznego korzystania z szatni**

1. Szatnia jest czynna od godz. 7.00 oraz w godzinach zajęć, zgodnie z obowiązującym tygodniowym planem zajęć.

2. W szatni udostępniono uczniom osobne wieszaki dla klas, a na korytarzu przy szatni umieszczono środek do dezynfekcji rąk.
3. Nad liczbą osób przebywających w szatni prowadzony jest nadzór.
4. Uczniowie niezwłocznie po przyjściu do szkoły zobowiązani są do zmiany obuwia, zdjęcia ubrania wierzchniego i pozostawienia ich w szatni. Uczniowie opuszczają szatnię niezwłocznie po przebraniu się.
5. Obuwie pozostawiane w szatni ma być przechowywane w workach z możliwością zamknięcia.
6. Uczeń po wyjściu z szatni dezynfekuje ręce środkiem umieszczonym w korytarzu przy szatni lub myje ręce w najbliższej łazience.
7. Wszelkiego rodzaju uwagi i spostrzeżenia dotyczące nieprawidłowości zaistniałych w szatni należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi dyżurującemu lub pracownikom obsługi.

## **§ 7**

### **Zasady bezpieczeństwa przebywania w bibliotece**

1. Biblioteka otwarta jest zgodnie z harmonogramem zamieszczonym na stronie szkoły.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa w pomieszczeniu biblioteki.
3. W widocznym miejscu przed wejściem do biblioteki umieszczono informację o maksymalnej liczbie użytkowników/ odwiedzających, mogących jednocześnie przebywać w bibliotece.
4. Zapewniono użytkownikom środki do dezynfekcji (płyny dezynfekcyjne, mydło).
5. Użytkownicy oraz pracownicy dezynfekują dłonie przy wejściu lub zakładają rękawice ochronne oraz posiadają ochronę zakrywającą usta i nos.
6. Do odwołania nie ma możliwości użytkowania księgozbioru w wolnym dostępie.
7. Bibliotekarz zwroty umieszcza w wyznaczonym miejscu oznakowanym datą rozpoczęcia kwarantanny. Miejsce to jest zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Zbiory poddane izolacji są wyłączone z wypożyczania i udostępniania na 48 godzin (dwie doby).

## **§ 8**

### **Zasady bezpieczeństwa korzystania z pracowni komputerowej**

1. Uczniowie przed wejściem do pracowni dezynfekują ręce.
2. Każdy uczeń ma przypisane konkretne stanowisko pracy z komputerem.
3. W trakcie lekcji zabronione jest korzystanie z innego sprzętu niż przydzielony.

## **§ 9**

### **Zasady bezpieczeństwa korzystania z sali gimnastycznej**

1. Zajęcia odbywają się w sposób zorganizowany, tylko i wyłącznie pod opieką nauczyciela.
2. W zajęciach sportowych brać udział mogą tylko osoby, które nie wykazują objawów chorobowych (dotyczy to także osób prowadzących zajęcia).
3. Przed wejściem na obiekty sportowe należy obowiązkowo zdezynfekować ręce.
4. Zaleca się w miarę możliwości prowadzenie lekcji na otwartej przestrzeni z zachowaniem odpowiedniego dystansu społecznego.
5. Na sali gimnastycznej znajdują się tylko takie przedmioty, które można zdezynfekować.

6. Każdy sprzęt używany podczas danej lekcji ma być przez ucznia odłożony na miejsce wskazane przez nauczyciela, a następnie zdezynfekowany.
7. Uczniowie po zajęciach wychowania fizycznego myją ręce w łazienkach.
8. Przebrani uczniowie oczekują na przerwę w wyznaczonym miejscu.
9. Po opuszczeniu sali gimnastycznej przez uczniów nauczyciel otwiera okna i wietrzy pomieszczenie.
10. Po każdym dniu zajęć dezynfekcji podlega używany sprzęt sportowy oraz zalecane jest umycie podłogi odpowiednim detergentem.

## **§ 10**

### **Zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych**

1. W szkole odbywają się zajęcia pozalekcyjne, w miarę możliwości powinny obejmować uczniów jednej klasy.
2. Zajęcia pozalekcyjne przewidziane w arkuszu organizacji szkoły, w tym dotyczące pomocy psychologiczno - pedagogicznej prowadzone są zgodnie z zasadami organizacji zajęć w szkole.

## **§ 11**

### **Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej**

1. Świetlica szkolna pracuje w godzinach od 7.00 do 16.00.
2. Opiekunowie odprowadzający i odbierający dzieci ze świetlicy nie mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły- tylko do przedsionka szkoły.
3. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą na świetlicę niepotrzebnych przedmiotów i zabawek.
4. Uczniowie przebywający na świetlicy korzystają z placu zabaw , boiska i sali gimnastycznej zgodnie z zasadami zamieszczonymi w paragrafach: 5 i 9.
5. Uczniowie na zajęciach świetlicowych pracują według planu świetlicy.
6. Uczniowie przebywający na świetlicy stosują się do zasad zawartych w niniejszych procedurach.

## **§ 12**

### **Zasady funkcjonowania punktu wydawania posiłków i stołówki**

1. Korzystanie z posiłków odbywa się w miejscu do tego przeznaczonym – stołówce - zapewniającym prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii.
2. Pomieszczenie stołówki znajduje się na dolnym parterze szkoły. Spożywanie posiłków odbywa się na dużej przerwie.
3. Dzieci są usadzane przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy.
4. Posiłki podawane są w naczyniach jednorazowych.
5. Od dostawców cateringu wymaga się pakowania posiłków w pojemniki zbiorcze w sposób zapewniający im wysoką jakość i odpowiednią temperaturę w czasie do 3 godzin od dostarczenia.
6. Dostawcy cateringu powinni być zaopatrzeni w maseczki, rękawiczki i inne środki ochrony osobistej.
7. Z obszaru sali jadalnej usunięto dodatki (np. jednorazowe sztucce, wazoniki, serwetki).
8. W stołówce nie prowadzi się samoobsługi. Dania i produkty podawane są przez osobę do tego wyznaczoną / obsługę stołówki.
9. Przed skorzystaniem ze stołówki, uczniowie są zobowiązani do dokładnego umycia rąk bądź dezynfekcji zgodnie z procedurą.
10. Personel punktu wydawania posiłków i stołówki musi przestrzegać zasad szczególnej ostrożności w zakresie zabezpieczenia epidemiologicznego.

11. Personel kuchni ma zapewniony stały dostęp do środków myjących i dezynfekcyjnych do rąk.
12. Procedury dezynfekcji znajdują się przy każdym stanowisku dezynfekowania rąk oraz przy każdym punkcie wodnym do mycia rąk.
13. Czynności po których pracownik jest obowiązany do umycia lub dezynfekcji rąk to:
  - 1) przed rozpoczęciem pracy;
  - 2) przyjmowanie towaru;
  - 3) po wykonaniu sprzątnia/dezynfekcji;
  - 4) po skorzystaniu z toalety;
  - 5) po jedzeniu, picciu;
  - 6) po kichaniu, kaszlu, wydmuchaniu nosa.

### **§ 13**

#### **Organizacja dowozu uczniów do i ze szkoły**

1. W autobusie obowiązują uczniów takie same zasady jak w transporcie publicznym, czyli obowiązkowo założona maseczka ochronna.
2. Uczniowie zajmują stałe miejsca w autobusie. Rodzeństwo siada obok siebie.
3. Uczniowie bezwzględnie podporządkowują się poleceniom opiekuna dowozu.
4. Autobus będzie dezynfekowany po każdym kursie.
5. Podczas oczekiwania na przystanku uczniowie zachowują między sobą dystans min. 1,5 m.

### **§ 14**

#### **Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka**

1. Jeżeli rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przychodzić do szkoły.
2. W szkole jest przygotowane pomieszczenie, tzw. izolatka, służące do odizolowania dziecka/ucznia, u którego zaobserwowano podczas pobytu w szkole oznaki chorobowe.
3. Izolatka jest wyposażona w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji, jest wentylowane. W pomieszczeniu jest zapewnione miejsce dla 2 osób pozostających w odległości 2 m. od siebie.
4. Nauczyciel, który zauważył u dziecka przebywającego w szkole oznaki choroby, niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły i udaje się z dzieckiem do izolatki.
5. Pozostali uczniowie pod opieką innego pracownika natychmiast przechodzą w miarę możliwości do innego zdezynfekowanego pomieszczenia lub na zewnątrz, w tym czasie sala jest wietrzona, myta gruntownie i dezynfekowana.
6. W izolatce dziecko przebywa pod opieką nauczyciela z zapewnieniem odległości i środków bezpieczeństwa w postaci maseczki ochronnej, w oczekiwaniu na rodziców/opiekunów prawnych, którzy muszą jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły.
7. Opiekun dziecka w izolatce korzysta z dostępnych tam środków ochrony osobistej, tj. zakłada fartuch ochronny, maseczkę, rękawice jednorazowe, uczniowi poleca złożenie maseczki.
8. Opiekun sprawdza, czy dziecko/uczeń ma podwyższoną temperaturę ciała przy użyciu termometru bezdotykowego.
9. Uczeń przebywa w izolatce do przyjazdu rodziców lub służb medycznych.

10. Rodzice lub opiekunowie zostaną niezwłocznie powiadomieni o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
11. Przy odbiorze dziecka rodzice/opiekunowie wchodzi do przestrzeni wspólnej zaopatrzeni w maseczkę i dezynfekują ręce.
12. Pracownik przyprowadza dziecko i oddaje pod opiekę rodziców/opiekunów.
13. Rodzic/opiekun prawny dziecka kontaktuje się z lekarzem POZ. Jeśli lekarz zgłosi podejrzenie zachorowania na COVID-19, należy poinformować dyrektora placówki oraz właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną.
14. O zaistniałej sytuacji dyrektor lub inna wyznaczona osoba niezwłocznie zawiadamia SANEPiD oraz organ prowadzący szkołę. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu z PSSE i organem prowadzącym, o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
15. Pracownik, który miał kontakt z dzieckiem, dezynfekuje rękawice, następnie zgodnie z instrukcją zdejmuje maseczkę, fartuch i rękawice.
16. Izolatka jest bardzo dokładnie sprzątna z użyciem detergentu, wietrzona i dezynfekowana.
17. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko/uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
18. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
19. Infolinia PSSE w Lublinie w sprawach związanych z aktualną sytuacją epidemiczną jest czynna: od poniedziałku do piątku w godz. 7 30 - 18 00, a w sobotę i niedzielę w godz. 9.00 – 18.00.

**Telefony:**

**81 47 87 147**  
**81 47 87 102**  
**81 47 87 114**  
**81 47 87 129**

Wyłącznie w sytuacjach kryzysowych poza godzinami pracy urzędu: **605 194 800**

20. Wizualizacją zasad postępowania z uczniem podejrzanym o zakażenie jest Algorytm postępowania, będący załącznikiem nr 2.

## **§ 15**

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły**

1. Do pracy w szkole przychodzą jedynie osoby: bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, których domownicy nie przebywają na kwarantannie w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
3. Pracownik o niepokojących objawach powinien niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i skontaktować się ze stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszającego się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie pod numer 999 lub 112.
4. Jeśli stan choroby ujawni się podczas pracy w szkole, pracownik natychmiast powiadamia dyrektora.
5. Dyrektor odsuwa pracownika z podejrzeniem zachorowania od pracy i kieruje go do izolatki.
6. Osoba izolowana obowiązkowo zakłada maseczkę ochronną.



7. W pomieszczeniu pełniącym rolę izolatki nie mogą przebywać inne osoby.
8. Osoby kontaktujące się z chorym pracownikiem zakładają fartuch, maseczkę i rękawice ochronne. Kontakt z taką osobą należy ograniczyć do minimum.
9. Jeśli osobą chorą jest nauczyciel, uczniowie z tej klasy pozostają pod opieką innego nauczyciela natychmiast myją ręce przechodzą w miarę możliwości do innego zdezynfekowanego pomieszczenia lub na zewnątrz, w tym czasie sala jest wietrzona, myta gruntownie i dezynfekowana.
10. Dyrektor szkoły powiadamia o sytuacji, o której mowa w pkt. 2, odpowiednie służby sanitarne, medyczne i organ prowadzący.
11. Jeśli stan pracownika jest poważny, dyrektor dzwoni po karetkę pogotowia, opisując sytuację i objawy mogące świadczyć o zarażeniu koronawirusem. Do czasu przyjazdu służb medycznych pracownik jest w izolacji.
12. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
13. Należy stosować się do zaleceń inspekcji sanitarnej przy ustaleniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
14. Zalecane jest ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
15. O zaistniałym przypadku choroby lub podejrzeniu zarażenia należy powiadomić wszystkich pracowników oraz rodziców.
16. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły stosuje się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

## **§ 16**

### **Postępowanie z pomieszczeniami w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia lub pracownika**

W przypadku, gdy uczeń lub pracownik szkoły został skierowany do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, dyrektor w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu instytucji na czas niezbędny do wykonania koniecznych czynności sanitarno-epidemiologicznych.

## **§ 17**

### **Postanowienia końcowe**

1. Procedura wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r. i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły, udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły oraz dokładnie omówiona z uczniami przez wychowawców.
4. Pracownicy administracji i obsługi zostaną zapoznani z procedurą podczas szkolenia.
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.